

## Neighborhood Services Unit

### Required Documents – List Below

1.	<b>Picture ID</b> <i>(Driver License, Government Issued Identification Card, etc)</i>
2.	<b>Proof of Address</b> <i>(Current Utility bill, Current Lease Agreement, etc)</i>
3.	<b>Proof of Income</b> <i>(For all household members 18+ years old)</i>
4.	<b>Current Electricity Bill - (Austin Energy Only) and/or a Disconnect Notice</b> <i>(Front and backside, only if applying for utility assistance)</i>
5.	<b>Current Rent Statement/Ledger, Notice to Vacate, Hearing Notice</b> <i>(Only if applying for Rent Assistance)</i>

### Proof of Income Examples

	<p><b>Checks Stubs:</b></p> <p>weekly pay = 4 stubs, bi-weekly pay = 2-3 stubs, twice a month pay = 2 stubs, monthly pay = 1 stub.</p> <p>*Do not submit W2 Tax forms or bank statements*</p>
	<p><b>Letter from Employer</b></p> <p>including signature, phone #, amount &amp; dates paid (if paid in cash)</p>
	<p><b>2025 Award Letter(s)</b></p> <p>showing 2025-dollar amount (Social Security, SSDI, VA, TANF, SSI, etc.)</p>
	<p><b>Unemployment Income Statement</b></p>
	<p><b>Child Support Statement</b></p>
	<p><b>Pension Statements</b></p>

## Neighborhood Services Unit

### Documentos requeridos – Lista a continuación

1.	<b>Identificación con foto</b> <i>(Licencia de conducir, tarjeta de identificación emitida por el gobierno, etc.)</i>
2.	<b>Prueba de dirección</b> <i>(Factura actual de servicios públicos, contrato de alquiler actual, etc.)</i>
3.	<b>Prueba de ingresos</b> <i>(Para todos los miembros del hogar de 18 años o más)</i>
4.	<b>Factura actual de electricidad - (solo Austin Energy) y/o aviso de desconexión</b> <i>(Por ambos lados, solo si está solicitando asistencia para los servicios públicos)</i>
5.	<b>Estado de cuenta/hoja de contabilidad del alquiler actual, aviso de desalojo, aviso de audiencia</b> <i>(Solo si está solicitando asistencia de alquiler)</i>

### Ejemplos de prueba de ingresos

	<p><b>Talonarios de cheques de pago:</b></p> <p>pago semanal = 4 talonarios  pago quincenal = 2-3 talonarios  pago dos veces al mes = 2 talonarios  pago mensual = 1 talonario</p> <p>*No envíe formularios de impuestos W2 ni estados de cuenta bancarios*</p>
	<p><b>Carta del empleador</b></p> <p>Debe incluir la firma, número telefónico, cantidad y fechas de pago (si se pagó en efectivo)</p>
	<p><b>Carta(s) de aprobación de beneficios de 2025</b></p> <p>Debe mostrar el monto en dólares para el 2025 (Seguro Social, SSDI, VA, TANF, SSI, etc.)</p>
	<p><b>Estado de cuenta de ingresos por desempleo</b></p>
	<p><b>Declaración de manutención de menores</b></p>
	<p><b>Estados de cuentas de pensión</b></p>